



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»**

368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Мехельта, тел: (8272)2-62-10, факс (8272)2-62-30, E-mail: M.O.Gumbet@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» 04 2016г.

№ 69

**О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы МР "Гумбетовский район" о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с Федеральным законом 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» Указом Главы Республики Дагестан от 09.03.2016г. № 58 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Дагестан, должности государственной гражданской службы Республики Дагестан, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые указы Главы Республики Дагестан и Президента Республики Дагестан **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы МР «Гумбетовский район» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Ответственным работникам, руководителям структурных подразделений администрации МР «Гумбетовский район» обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о предотвращении и урегулировании конфликта интересов.

3. Руководителям МО поселений обеспечить издание нормативных правовых актов, определяющих порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4. Настоящее Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы МР «Гумбетовский район» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов разместить на официальном сайте МР "Гумбетовский район" и разослать в отделы для ознакомления всех муниципальных служащих.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации МР "Гумбетовский район" И.С. Салатгереева.

Глава



*М. Магомедов*

М.А. Магомедалиев

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы в МР «Гумбетовский район» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы МР «Гумбетовский район» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, должности муниципальной службы МР «Гумбетовский район» обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление, форма прилагается).

3. Уведомления муниципальных служащих МР «Гумбетовский район» рассматривает Глава МР «Гумбетовский район».

4. Уведомления муниципальных служащих МР «Гумбетовский район», по поручению Главы МР «Гумбетовский район» могут быть переданы в Комиссию по противодействию коррупции для рассмотрения и дачи заключения.

5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Комиссия по противодействию коррупции имеет право направлять в установленном порядке запросы в территориальные органы федеральных органов государственной власти по Республике Дагестан, органы государственной власти Республики Дагестан, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, рассматриваются Комиссией в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомлений.

В случае направления запросов, указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Главой МР «Гумбетовский район» по результатам рассмотрения уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан Глава МР «Гумбетовский район» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

9. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о порядке рассмотрения Комиссией по противодействию коррупции в МР «Гумбетовский район» вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы МР «Гумбетовский район» и урегулирования конфликта интересов.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № I**  
**к Положению о порядке сообщения**  
**лицами, замещающими**  
**муниципальные должности и**  
**должности муниципальной службы**  
**МР «Гумбетовский район» о**  
**возникновении личной**  
**заинтересованности при исполнении**  
**должностных обязанностей, которая**  
**приводит или может привести к**  
**конфликту интересов**

(отметка об ознакомлении)

Главе МР «Гумбетовский район»  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести; к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по противодействию коррупции в МР «Гумбетовский район» при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись лица)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)