



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**«ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»**

368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Мехельта, ул. Центральная, 1  
тел: (8272) 26230 Email: m.o.gumbet@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

" 07 " 06 2017г.

№ 94

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район»**

В целях реализации Закона РФ от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» и в соответствии частью 7.1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Республики Дагестан «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Республики Дагестан, и лицами, замещающими эти должности» от 6 мая 2013 года №236, Администрация МР «Гумбетовский район»

**постановляет:**

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район» (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его размещения на официальном на сайте МР «Гумбетовский район».

Глава



**А. Абдулкадыров**



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район».**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – проверка).

2. Проверка осуществляется по решению Администрации МР «Гумбетовский район» или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляют уполномоченные лица, комиссия по реализации антикоррупционной политики Республики Дагестан, МР «Гумбетовский район».

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровыми службами органов исполнительной власти администрации МР «Гумбетовский район» по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой МР «Гумбетовский район»;

д) средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней.

7. При осуществлении проверки уполномоченное лицо, комиссия по реализации антикоррупционной политики Республики Дагестан, МР «Гумбетовский район» вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, руководителя муниципального учреждения, и лицом, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район»;

б) изучать представленные гражданином, претендующего на замещение муниципальных должностей, руководителей муниципальных учреждений, и лицом, замещающим эти должности в МР «Гумбетовский район», сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальных должностей, руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в МР «Гумбетовский район», пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы.

г) Запросить информацию от учрежденной организации и предприятий сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. Учредитель МР «Гумбетовский район» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки – уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя администрации МР «Гумбетовский район», о начале в отношении его проверки;

б) в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с указанным лицом, информирование лица, замещающего должность руководителя МР «Гумбетовский район», в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке.

9. По окончании проверки учредитель МР «Гумбетовский район» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя МР «Гумбетовский район», с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя МР «Гумбетовский район», вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель МР «Гумбетовский» или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимает одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя МР «Гумбетовский район», на должность руководителя МР «Гумбетовский район»;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя МР «Гумбетовский район», в назначении на должность руководителя МР «Гумбетовский Район»;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя МР «Гумбетовский район», мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю МР «Гумбетовский район» или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.