



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»

368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Мехельта,
ул. Центральная, 1, тел.: (88722)989617, Email: m.o.gumbet@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 03 " 06 2024г. с.Мехельта

№ 63

«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, на официальном сайте МР «Гумбетовский район»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2012 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Главы Республики Дагестан от 14 мая 2014 года №113 «Вопросы противодействия коррупции», администрация муниципального района «Гумбетовский район», **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района, председателя собрания депутатов, депутата собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и глав администраций сельских поселений) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального района «Гумбетовский район», согласно приложению №1, форму размещения сведений согласно приложению №2.

2. Муниципальным служащим и руководителям подведомственных учреждений, представлять аппарат администрации муниципального района

«Гумбетовский район» информацию в объеме, достаточном для их размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального района «Гумбетовский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений, по форме согласно приложению к настоящему постановлению, в срок, установленный Указом Главы Республики Дагестан от 14 мая 2014 года №113 «Вопросы противодействия коррупции»

3. Установить, что размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальным служащим и руководителям подведомственных учреждений (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района, председателя собрания депутатов, депутата собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и глав администраций сельских поселений) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального района «Гумбетовский район» и (или) предоставления для опубликования средствам массовой информации таких сведений осуществляется с учетом Указа Президента Российской Федерации от 08 июля 2012 года №613 «Вопросы противодействия коррупции».

4. Признать утратившим силу Постановление администрации МР «Гумбетовский район» от 19 мая 2017 года №78 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальном сайте Администрации МР «Гумбетовский район» и представления этих сведений общероссийским, республиканским и районным средствам массовой информации для опубликования».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района Гумбетовский район».

**Глава
МР «Гумбетовский район»**



Г.И. Галипов

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района, председателя собрания депутатов, депутата собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и глав администраций сельских поселений) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте муниципального района «Гумбетовский район»

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности аппарата администрации и работника в сфере противодействия коррупции в муниципальном районе «Гумбетовский район» (далее - МР «Гумбетовский район») по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими и руководителями подведомственных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района, председателя собрания депутатов, депутата собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и глав администраций сельских поселений) (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте МР «Гумбетовский район» (далее - официальный сайт), и (или) предоставления таких сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации по их запросам предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности (за исключением лиц, замещающих муниципальные должности главы муниципального района, председателя собрания депутатов, депутата собрания депутатов, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, председателя контрольно-счетной палаты и глав администраций сельских поселений), а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальным служащим и руководителям подведомственных учреждений,

их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальным служащим и руководителям подведомственных учреждений, их супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципальных служащих и руководителей подведомственных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений и их супруг (супругов) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруг (супругов), детей и иных членов семьи муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений, их супруг (супругов), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальным служащим, руководителям подведомственных учреждений, их супруг (супругов), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицами, замещающими муниципальные должности, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте МР «Гумбетовский район» в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте "Сведения о доходах, расходах" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, руководителями подведомственных учреждений, обеспечивается ответственным по профилактике коррупционных и иных правонарушений МР «Гумбетовский район» - помощником главы по вопросам противодействия коррупции (далее- помощник главы), в срок, установленный пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Помощник главы:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальным служащим, руководителям подведомственных учреждений, в отношении которых поступил запрос;

б) в течение десяти рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление по запросу сведений, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте МР «Гумбетовский район», либо указывается ссылка на адрес официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация.

7. Помощник главы несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение №2
к постановлению администрации
МР «Гумбетовский район»
№ 63 от « 03 » 06 2024г

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальными служащими и
руководителями подведомственных учреждений МР «Гумбетовский район»
за период с 1 января 202__ года по 31 декабря 202__ года

Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются	Должность	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности			Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании			Транспорт ные средства (вид, марка)	Деклариро ванный годовой доход	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)
		вид объекта	вид собственности	площадь (кв. м.)	страна располо- жения	вид объекта	площадь (кв. м.)			

<1> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга)
за три последних года, предшествующих совершению сделки.