



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»**

368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Мехельта, ул. Центральная, 1 тел: (8272) 26230 Email. m.o.gumbet@mail.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.06. 2022 г.

№ 85

с. Мехельта

**Об утверждении Положения «Об Общественном совете  
муниципального района «Гумбетовский район»**

В соответствии со ст. 33 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МР «Гумбетовский район», в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район» с общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями, развития механизмов общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район», создания благоприятных условий для повышения качества жизни жителей Гумбетовского района, выработке и реализации механизмов и форм гражданского участия в процессе формирования и осуществления социально-экономической политики, реализации демократических принципов развития гражданского общества на территории района администрация МР «Гумбетовский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение «Об Общественном совете МР «Гумбетовский район». (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МР «Гумбетовский район»



Г.И. Галипов

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ МР «ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и организации деятельности Общественного совета при главе МР «Гумбетовский район» (далее - Общественный совет).
- 1.2. Общественный совет является коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах. Общественный совет не является юридическим лицом, самостоятельной общественной организацией, не подлежит регистрации.
- 1.3. Общественный совет создается в целях регулярного и конструктивного взаимодействия органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район» с общественными и негосударственными некоммерческими организациями (далее - общественные организации), осуществляющими свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, по решению вопросов местного значения в интересах жителей на территории МР «Гумбетовский район».
- 1.4. Правовой основой деятельности Общественного совета является Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства РФ, Конституция Республики Дагестан, законодательные и иные нормативные акты Республики Дагестан, Устав МР «Гумбетовский район», нормативные правовые акты органов местного самоуправления, а также настоящее Положение.
- 1.5. Общественный совет не входит в структуру органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район», осуществляет свою деятельность на общественных началах и безвозмездной основе.

### 2. Цели, задачи и функции Общественного совета

#### 2.1. Целями Общественного совета являются:

- 2.1.1. Согласование интересов граждан, общественных объединений, органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район» для решения наиболее важных для населения вопросов экономического и социального развития района.
- 2.1.2. Повышения общественной активности жителей МР «Гумбетовский район».

#### 2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

- 2.2.1. Участие граждан и общественных организаций (объединений) в разработке и реализации муниципальных программ, планов и проектов;
- 2.2.2. Изучение и обобщение инициатив, потребностей и интересов граждан, проживающих на территории Гумбетовского района, деловых кругов и общественных объединений в сфере деятельности администрации МР «Гумбетовский район»;

2.2.3. Повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности администрации МР «Гумбетовский район»;

2.2.4. Оценка проводимой работы администрацией МР «Гумбетовского района» с обращениями и жалобами граждан по вопросам предоставления муниципальных услуг.

### **2.3. Основные функции Общественного совета:**

2.3.1. Проведение общественной экспертизы проектов муниципальных программ, проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район», имеющих наиболее важное значение;

2.3.2. Выработка рекомендаций органам местного самоуправления МР «Гумбетовский район» при определении приоритетов политики органов местного самоуправления, определяющих развитие Гумбетовского района;

2.3.3. Участие членов Общественного совета в составе аттестационных и конкурсных комиссий администрации Гумбетовского района Республики Дагестан;

2.3.4. Выработка предложений по совместным действиям общественных объединений, учреждений и организаций, средств массовой информации по вопросам, отнесенным к ведению администрации Гумбетовского района Республики Дагестан;

2.3.5. Информирование населения о работе Общественного совета.

## **3. Права Общественного совета**

3.1. Для решения основных задач и выполнения основных функций Общественный совет вправе:

- создавать постоянные и временные комиссии, рабочие и экспертные группы с участием граждан и представителей общественных объединений по изучению и рассмотрению вопросов, затрагивающих интересы граждан, проживающих на территории Гумбетовского района Республики Дагестан;

- приглашать на заседания Общественного совета представителей структурных подразделений администрации МР «Гумбетовский район» и других организаций;

- запрашивать в органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях МР «Гумбетовский район» необходимые сведения и документы в рамках осуществления целей и задач Общественного совета, за исключением составляющих государственную или служебную тайну;

- направлять своих представителей для участия в работе комиссий органов местного самоуправления по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Общественного совета;

- привлекать в рамках действующего законодательства к работе Общественного совета представителей органов государственной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район», членов, экспертов, общественные объединения, представители которых не вошли в состав Общественного совета;

- проводить независимую оценку качества работы муниципальных учреждений МР «Гумбетовский район» в порядке, утвержденном законодательством Российской Федерации, Республики Дагестан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район»;

---

- осуществлять общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район», участвовать в работе общественных комиссий;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район»;
- осуществлять иные права, не противоречащие действующему законодательству.

3.2. Члены Общественного совета могут иметь удостоверение члена Общественного совета (далее – удостоверение), образец которого разрабатывается и утверждается Общественным советом и действует в течение срока его полномочий.

#### **4. Состав и порядок формирования Общественного совета**

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан и общественных объединений в его деятельности сроком на три года.

4.2. Количественный и персональный состав Общественного совета утверждается постановлением администрации МР «Гумбетовский район» в количестве 15 человек.

##### **4.3. Общественный совет формируется из:**

4.3.1. Из числа граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, официально зарегистрированных и постоянно проживающих на территории Гумбетовского района Республики Дагестан;

4.3.2. Представителей общественных организаций (объединений).

4.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

##### **4.5. Членами Общественного совета не могут быть:**

4.5.1. Лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности Республики Дагестан, должности муниципальной службы;

4.5.2. Лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными на основании решения суда;

4.5.3. Лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

##### **4.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в следующих случаях:**

4.6.1. Истечения срока полномочий Общественного совета.

4.6.2. Подачи им заявления о прекращении участия в работе Общественного совета.

4.6.3. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда.

4.6.4. Неучастия в работе Общественного совета более 6 месяцев.

4.6.5. Неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих обязанностей – по решению Общественного совета.

4.6.6. Признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

4.6.7. Назначения его на должность федеральной государственной службы, государственную должность республики Дагестан, должности муниципальной службы.

4.6.8. Выезда его за пределы Республики Дагестан на постоянное место жительства.

4.6.9. Смерти члена Общественного совета.

4.7. Не допускается к выдвижению в состав Общественного совета политические партии и религиозные организации.

4.8. В состав Общественного совета входят: председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета и члены Общественного совета.

4.9. Для организации работы по формированию Общественного совета главой администрации МР «Гумбетовский район» создается рабочая группа в составе 3 человек.

4.10. Администрация МР «Гумбетовский район» размещает на официальном сайте решение о создании Общественного совета и о начале выдвижения кандидатов в члены Общественного совета с указанием информации о сроках и месте подачи заявления на участие в Общественном совете.

4.11. Общественные объединения, изъявившие выдвинуть своего кандидата (представителя) в состав Общественного совета, в течение 30 календарных дней со дня официального размещения информации о формировании совета, направляет в рабочую группу заявление о рассмотрении кандидатуры для включения своего представителя в состав Общественного совета, оформленное решением руководящего коллегиального органа организации. Общественная организация вправе предложить не более одного кандидата.

Граждане, желающие войти в состав Общественного совета, представляют в рабочую группу заявления о включении их в состав Общественного совета.

4.12. По истечении 30 дней после публикации объявления о начале формирования Общественного совета на заседании рабочей группы рассматриваются все кандидатуры, выдвинутые в Общественный совет. Рабочая группа принимает решение о включении кандидатуры в состав Общественного совета большинством голосов.

4.13. Состав Общественного совета утверждается постановлением администрации МР «Гумбетовский район».

4.14. Первое заседание Общественного совета должно быть проведено не позднее, чем 5 дней со дня формирования состава. Информация о создании Общественного совета, его составе и дате первого заседания размещается на сайте.

4.15. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания. По истечении срока полномочий Общественного совета первого состава формируется совет второго состава.

4.16. За месяц до истечения срока полномочий Общественного совета первого состава иницируется процедура формирования Общественного совета второго (очередного) состава в соответствии с требованиями настоящего Положения.

## **5. Порядок работы Общественного совета**

5.1. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета выбираются членами Общественного совета на первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов из числа членов Общественного совета.

5.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета по согласованию с Главой МР «Гумбетовский район» Республики Дагестан.

5.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

Правом созыва внеочередного заседания Общественного совета обладают председатель Общественного совета, не менее половины членов Общественного совета.

5.4. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Общественного совета.

5.5. Глава Гумбетовского района Республики Дагестан или его заместитель принимают участие в заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса. Заседания Общественного совета могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

5.6. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.7. Решения Общественного совета по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. В случае равного количества голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

5.8. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем Общественного совета. Копия протокола заседания Общественного совета направляется Главе МР «Гумбетовский район РД».

#### **5.9. Председатель Общественного совета:**

5.9.1. Назначает дату, время и место проведения заседаний Общественного совета;

5.9.2. Утверждает повестку заседания Общественного совета;

5.9.3. Руководит заседанием Общественного совета;

5.9.4. Распределяет обязанности между членами Общественного совета;

5.9.5. Организует информирование граждан о деятельности Общественного совета, в том числе через СМИ.

#### **5.10. Секретарь Общественного совета:**

5.10.1. Осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

5.10.2. Информировывает членов Общественного совета о дате, времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета;

5.10.3. Обеспечивает во взаимодействии с членами Общественного совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

5.10.4. Ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета и Главе муниципального района «Гумбетовский район» протоколы заседаний, а также материалы к предстоящему заседанию Общественного совета;

5.10.5. Информировать членов Общественного совета о мероприятиях и документах, имеющих значение для деятельности Общественного совета, организует делопроизводство Общественного совета.

5.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация МР «Гумбетовский район».

5.12. По итогам работы Общественного совета готовится ежегодный доклад, который представляется Главе МР «Гумбетовский район».

5.13. Деятельность Общественного совета осуществляется на принципах открытости и гласности.

5.14. Решения Общественного совета, принимаемые в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

5.15. Общественный совет размещает на сайте информацию о своей деятельности с указанием адреса электронной почты.

Главе администрации  
МР «Гумбетовский район»  
Галипову Г.И.

**Заявление**  
**о согласии войти в состав Общественного совета при главе**  
**МР «Гумбетовский район» и на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.р. \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

в случае моего избрания согласен(а) войти в состав Общественного совета МР «Гумбетовский район», а также даю согласие администрации МР «Гумбетовский район» на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, гражданство, сведения об образовании, ученой степени, ученом звании, наградах и поощрениях, профессия, сведения трудовой и общественной деятельности, номера телефонов, адреса электронной почты) в целях участия в отборе кандидатов в члены Общественного совета при главе МР «Гумбетовский район».

Я даю согласие на то, что доступ к моим персональным данным будет представлен рабочей группе по конкурсному отбору кандидатов в Общественный совет МР «Гумбетовский район», в который мной изъявлено желание войти.

Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения моего членства в Общественном совете МР «Гумбетовский район» или до его отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

**Анкета  
кандидата в члены Общественного совета  
при главе МР «Гумбетовский район»**

<b>Фамилия, имя, отчество</b>	
<b>Дата рождения</b>	
<b>Контактные данные</b> (укажите почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)	
<b>Сведения об образовании, наличии ученой степени, ученого звания</b> (укажите наименование учебного заведения, год окончания, направление подготовки или специальность, квалификация, ученая степень, ученое звание)	
<b>Сведения о трудовой деятельности</b> (укажите место работы, должность)	
<b>Сведения об опыте общественной деятельности</b> (укажите наименование общественной организации (объединения), членство в ней, иной вид общественной деятельности)	
<b>Сведения об участии в экспертных и совещательных органах, рабочих группах при государственных органах и органах местного самоуправления</b> (укажите наименование органа, группы)	
<b>Награды, поощрения, а также дополнительная информация, которую кандидат желает сообщить о себе для участия в конкурсе</b>	

Подтверждаю достоверность представленных сведений и даю согласие на их проверку

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. / \_\_\_\_\_

**Сведения о деятельности**  
общественной организации (объединения), выдвигающей кандидата в члены  
Общественного совета МР «Гумбетовский район»

1.	Полное наименование	
2.	Сокращенное наименование	
3.	Дата и место регистрации	
4.	Юридический и фактический адрес	
5.	Телефон, адрес электронной почты	
6.	Организационно-правовая форма	
7.	Учредители	
8.	Перечень структурных подразделений	
9.	Количество членов общественной организации (объединения)	
10.	Основные направления деятельности общественной организации (объединения)	