



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ГУМБЕТОВСКИЙ РАЙОН»**

368930, Республика Дагестан, Гумбетовский район, сел. Мехельта, ул.Центральная, 1
тел: (88722) 989617 Email: m.o.gumbet@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«02» 03 2026г.

с.Мехельта

№ 33

Об утверждении формы протокола об административном правонарушении

В рамках регулирования порядка осуществления деятельности административной комиссии при администрации муниципального района «Гумбетовский район» Республики Дагестан администрация МР «Гумбетовский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму протокола об административном правонарушении в отношении физического лица согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить форму протокола об административном правонарушении в отношении юридического лица согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления МР «Гумбетовский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава
МР «Гумбетовский район»



Г.И. Галипов

Приложение №1
к постановлению администрации
МР «Гумбетовский район»
№33 от «02» 03 2026 года

Форма протокола об административном правонарушении в отношении
физического лица

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« _____ » _____ 20__ г. Место составления _____

Мною, _____
_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании постановления администрации городского округа
(района, сельского поселения) от _____ № _____, в соответствии со ст.
_____ КоАП РФ составлен настоящий протокол о том, что
гражданин/должностное лицо:

Фамилия																				
Имя																				
Отчество																				

Дата рождения _____ Место рождения _____
Место работы и должность _____
Место регистрации _____
Место фактического проживания _____
Документ, удостоверяющий личность _____
(серия, номер, дата выдачи, кем и когда выдан)

« _____ » _____ 20__ г. в « _____ » час. « _____ » мин., место совершения _____

событие административного правонарушения:

_____ (краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность
за которое предусмотрена (пунктом, частью) статьи _____ Кодекса
Республики Дагестан об административных правонарушениях.

Лицу, в отношении которого составлен протокол, разъяснены его права и
обязанности в соответствии со статьей 51 Конституции РФ и пунктом
1 статьи _____ КоАП РФ.

В соответствии с пунктом _____ ст. _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях. _____
(Ф.И.О., подпись, дата)

Объяснения правонарушителя (гражданина/должностного лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

(дата, подпись)

Свидетели

(Ф.И.О., адрес проживания) _____

Права и обязанности, предусмотренные ст. 17.9 КоАП РФ, разъяснены и понятны

Подпись свидетеля _____ дата _____

К протоколу прилагается _____

Иные сведения, необходимые для разрешения дела _____

Подпись лица, составившего протокол _____ дата _____

С протоколом ознакомлен(а), копия протокола вручена

(дата, ФИО, подпись лица, в отношении которого возбуждено дело, либо пометка об отказе от подписи протокола)

Приложение №2
к постановлению администрации
МР «Гумбетовский район»
№ 33 от «02» 03 2026 года

**Форма протокола об административном правонарушении в отношении
юридического лица**

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

« _____ » _____ 20__ г. Место составления _____
Мною, _____
_____ (должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол)

действующим на основании постановления администрации городского округа
(района, сельского поселения) от _____ № _____, в соответствии со
ст. _____ КоАП РФ составлен настоящий протокол о том, что

Наименование юридического лица: _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
ИНН _____
Руководитель (законный представитель) _____
_____ (Ф.И.О., должность)

тел./факс _____
« _____ » _____ 20__ г. в « _____ » час. « _____ » мин., место совершения _____

событие административного правонарушения: _____

_____ (краткая фабула)

то есть совершил(а) административное правонарушение, ответственность
за которое предусмотрена (пунктом, частью) статьей _____ Кодекса
Республики Дагестан об административных правонарушениях.

Лицу (представителю юридического лица), в отношении которого составлен
протокол, разъяснены его права и обязанности в соответствии со ст. 51
Конституции РФ и ст. _____ КоАП РФ.

В соответствии со ст. _____ Кодекса Российской Федерации об
административных правонарушениях лицо, в отношении которого ведется
производство по делу об административном правонарушении, законный
представитель юридического лица вправе знакомиться со всеми материалами
дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и
отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными

